

Приложение
к Приказу по ГАУЗ
«Чистопольская ЦРБ»
№ 306 от 31.08.2026 г.

Согласовано
Председатель Первичной
организации профсоюза
работников здравоохранения
Российской Федерации
ГАУЗ «Чистопольская ЦРБ»
Республика Татарстан

Т.П. Холоденина
«01» 09 2026 г.



Утверждаю
Главный врач
ГАУЗ «Чистопольская ЦРБ»



И.Ф.Ханифов
«01» 09 2026 г.

**Положение о порядке и условиях предоставления
платных немедицинских услуг
в государственном автономном учреждении здравоохранения
«Чистопольская центральная больница»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл.11 ст. 84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Уставом государственного автономного учреждения здравоохранения «Чистопольская центральная больница».

1.2. Положение регламентирует вопросы организации оказания платных немедицинских услуг населению государственным автономным учреждением здравоохранения «Чистопольская центральная больница» (далее – ГАУЗ «Чистопольская ЦРБ», учреждение, исполнитель).

2. Виды платных услуг

2.1. Учреждение предоставляет населению платные немедицинские услуги, не противоречащие законодательству РФ. Соответствующий перечень услуг утверждается главным врачом в установленном порядке.

3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг в Учреждении созданы кабинеты платных услуг в соответствии с Положением по оказанию платных услуг утвержденным главным врачом в установленном порядке;

3.2. Право предоставления платных услуг закреплено в Уставе Учреждения, утверждено учредителем;

4. Информационное обеспечение

- 4.1. В вестибюле Учреждения на стенде (стойке), а также в иных подразделениях, где оказываются платные услуги, в доступных для пациентов местах, а также посредством размещения на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в наглядной и доступной форме размещается информация, содержащая, в частности, следующие сведения:
- сведения об учреждении, в т.ч. наименование, адрес места нахождения, график работы учреждения, копия документа о внесении сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц, копия лицензии на осуществление медицинской деятельности, иные документы в соответствии с требованиями законодательства РФ. В т.ч. данные документы также могут быть предоставлены для ознакомления по требованию потребителя (заказчика);
 - сведения о работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, а также графики работы непосредственных исполнителей платных услуг;
 - виды медицинской помощи, предоставляемые населению бесплатно;
 - порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
 - виды медицинской помощи и услуг, не вошедшие в программу государственных гарантий оказания населению Республики Татарстан бесплатной медицинской помощи и подлежащие оплате за счет средств работодателей - юридических и физических лиц, личных средств граждан и других источников;
 - перечень платных услуг и прейскурант на оказываемые услуги;
 - сведения об условиях, порядке, форме предоставления услуг и порядке их оплаты;
 - соответствующие нормативно-правовые акты, в т.ч. указанные в п.1.1. настоящего Положения.
 - адреса и телефоны органа исполнительной власти Республики Татарстан в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5. Порядок оказания платных услуг

5.1. Оказание платных услуг населению осуществляется в соответствии с установленным режимом работы Учреждения.

5.2. Платные услуги оказываются в соответствии с заключенными с гражданами или организациями договорами на оказание платных услуг в письменной форме. Договоры с гражданами от имени Учреждения кроме главного врача могут подписываться иными уполномоченными главным врачом лицами. Представителем Учреждения при заключении договора не может выступать непосредственный исполнитель платных услуг. В договоре с гражданами регламентируются условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также содержится информация об ознакомлении гражданина о порядке получения данной услуги на безвозмездной основе. Договоры с организациями от имени Учреждения подписывает главный врач.

5.3. Оплата за услуги производится в учреждениях банков или в кассу структурного подразделения Учреждения. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются с применением контрольно-кассовых машин, а в случаях невозможности использования контрольно-кассовой машины, также с использованием утвержденных в установленном порядке бланков являющихся документом строгой отчетности. Кассовый чек или квитанция установленного образца, подтверждающие прием наличных денег, выдаются плательщику на руки.

5.4. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе

- потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.5. Исполнитель предоставляет платные услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым законодательством РФ к услугам соответствующего вида.

6. Права пациентов и ответственность учреждения

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя;

6.2. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации причиненного морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

-назначить новый срок оказания услуги;

-потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги: потребовать исполнения услуги другим специалистом; расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6.4. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуги должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором;

По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса;

6.5. В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесенных расходов;

6.6. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и Учреждением разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Контроль над оказанием платных услуг

7.1. Контроль над организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с населения, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности осуществляют в пределах своей компетенции: должностные лица Учреждения:

-руководители структурных подразделений;

-заместитель главного врача по экономическим вопросам;

-главный бухгалтер;

-главный врач Учреждения;

-территориальный орган Роспотребнадзора.

Заместитель

главного врача

по экономическим вопросам



И.З.Шамсутдинова